**Администрация Таштагольского муниципального района**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 1»**

СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДЕНО:

Председатель ППО Директор МБОУ СОШ №1

\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Пауль \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.М. Пхайко

протокол № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021г. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по охране труда для учителя обслуживающего труда**

**ИОТ 012 – 20121**

**г. Таштагол**

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА УЧИТЕЛЯ ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ТРУДА**

**ИОТ 012-2021**

**I. Общие требования безопасности**

1. К работе допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет, имеющие соответствующее образование и прошедшие медицинский осмотр   
2. Учитель должен :   
-знать свои должностные обязанности и инструкции по ОТ   
-пройти вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте   
-руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка   
-режим его труда и отдыха определяется графиком работы учителя   
3. Травмоопасность в кабинете :   
-при работе с режущими и колющими инструментами   
-при работе с горячей жидкостью   
-при работе с электроприборами ( духовка, электроплитка, утюг, швейная машина) поражение электрическим током   
-при работе с мясорубкой   
4. Не допускать проведения в кабинете занятий по другим предметам   
5. В кабинете должны быть первичные средства пожаротушения и аптечка для оказания в случае травматизма первой помощи пострадавшим   
6. Относится к не электротехническому персоналу и должен иметь 2-ю квалификационную группу допуска по электробезопасности   
7. Не заниматься ремонтом электроприборов и оборудования   
8. О случаях травматизма сообщать администрации школы   
9. Соблюдать личную гигиену и технику безопасности – работать в спецодежде   
10. Контролировать соблюдение гигиенических требований от учащихся   
11. Нести ответственность за нарушение требований инструкций по ОТ (административную, материальную, уголовную).

**II. Требования безопасности перед началом работы**

-Проверить исправность электроосвещения, электроприборов, местной подсветки   
-Проверить готовность рабочих мест к занятиям   
-Проветрить кабинет и помещение для работы   
-Проверить заточку ножей, ножниц; наличие другого инструмента   
-Не допускать нахождение учащихся в кабинете без учителя   
-Следить за чистотой и порядком в кабинете

**III. Требования безопасности во время работы**

-иметь разработанные инструкции – памятки при работе с электроприборами и инструментами   
-соблюдать личную безопасность труда   
-контролировать выполнение заданий учащимися в спецодежде ( передник-фартук, косынка )   
-проверять соблюдение гигиены учащимися во время кулинарных работ   
-проводить инструктажи по технике безопасности перед каждым видом работ   
-следить за соблюдением рабочей дисциплины и порядком на рабочих местах   
-не использовать неисправные приборы и оборудование   
-проверять наличие у учащихся напёрстков при выполнение ручных швейных работ

**IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

-при возникновении аварийных ситуаций отключить электрическую энергию   
-в случае пожара принять меры к эвакуации учащихся   
-сообщить о пожаре администрации и по 101, приступить к тушению первичными средствами   
-оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма   
-при внезапном заболевании учащегося вызвать медработника

**V. Требования безопасности по окончании работы**

-отключить электроэнергию от потребителей   
-организовать уборку рабочих мест и помещения   
-принять от учащихся рабочие места для следующих занятий   
-принять от учащихся выданные им для работы инструменты, сверить их количество ,убрать на место хранения   
-проветрить рабочее помещение и кабинет   
-выключить электроосвещение , закрыть кабинет на ключ   
-о всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщить администрации.

**С должностной инструкцией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**Подпись Расшифровка**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

**С должностной инструкцией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**Подпись Расшифровка**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

**С должностной инструкцией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**Подпись Расшифровка**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

**С должностной инструкцией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**Подпись Расшифровка**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

**С должностной инструкцией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**Подпись Расшифровка**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

**С должностной инструкцией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**Подпись Расшифровка**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

**С должностной инструкцией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**Подпись Расшифровка**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**