**Администрация Таштагольского муниципального района**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 1»**

СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДЕНО:

Председатель ППО Директор МБОУ СОШ №1

\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Пауль \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.М. Пхайко

протокол № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021г. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по охране труда гардеробщика**

**ИОТ 045-2021**

**г. Таштагол**

**ИНСТРУКЦИЯ**

**ИОТ 045-2021**

**гардеробщика**

***1. Общие требования по охране труда***

1. К самостоятельной работе в качестве гардеробщика допускаются лица, прошедшие в установленном порядке пред­варительный (при поступлении на работу) и периодические (во время трудовой деятельности) медицинские осмотры, обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, вводный инструктаж по охране труда и инструктаж по охране труда на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда, при необходимости стажировку на рабочем месте. Повторные ин­структажи по охране труда должны проводиться не реже одно­го раза в шесть месяцев.

Гардеробщик должен иметь по электробезопасности группу I и проходить ежегодную проверку знаний в объеме требований по электробезопасности к группе I.

2. Гардеробщик обязан:

-          соблюдать требования по охране труда, а также правила поведения на территории учреждения, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях;

-          поддерживать порядок на своем рабочем месте;

-          проходить в установленном законодательством порядке медицинские осмотры, подготовку (обучение), переподготовку, стажировку, инструктаж, повышение квалификации и про­верку знаний по вопросам охраны труда;

-          исполнять другие обязанности, предусмотренные законода­тельством об охране труда;

-          выполнять нормы и обязательства по охране труда, преду­смотренные коллективным договором, соглашением, трудо­вым договором, правилами внутреннего трудового распо­рядка, должностными обязанностями;

-          внимательно выполнять свои должностные обязанности, не отвлекаться;

-          использовать оборудование и инструменты в строгом соот­ветствии с инструкциями заводов-изготовителей;

-          использовать и правильно применять средства индивиду­альной и коллективной защиты в соответствии с условия­ми и характером выполняемой работы;

-          в случае отсутствия средств индивидуальной защиты немед­ленно уведомлять об этом непосредственного руководителя;

-           немедленно сообщать непосредственному или вышестояще­му руководителю о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью работающих и окружающих, произошедшем несчастном случае, ухудшении состояния своего здоровья;

-          соблюдать требования и предписания знаков безопасности, сигнальных цветов и разметки;

- уметь оказывать доврачебную медицинскую помощь пост­радавшим при несчастных случаях;

-     знать номера телефонов для вызова экстренных служб (пожарно-спасательной службы, скорой медицинской; помощи и т.д.) и срочного информирования непосредственного и вышестоящих руководителей. Знать место хранения аптечки, пути эвакуации людей при чрезвычайных ситуациях.

- при движении с работы и на работу соблюдать меры безопасности. Носить удобную для ходьбы обувь. При движении по лестничным маршам держаться за поручни. Проявлять осторожность при движении в мокрую погоду (при гололеде, снегопаде, в условиях ограниченной видимости). Соблюдать правила дорожного движения при пользовании городским и служебным транспортом.

3. Недопустимо находиться на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном упот­реблением наркотических средств, психотропных или токсических веществ. Запрещается распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных или ток­сических веществ на рабочем месте или в рабочее время, куре­ние в неустановленных местах.

4. В процессе труда на гардеробщика при определенных усло­виях могут воздействовать следующие вредные производствен­ные факторы:

-     повышенная подвижность воздуха;

-     физические перегрузки;

-     недостаточная освещенность рабочей зоны.

5. Для безопасности труда и в целях предотвращения про­изводственного травматизма гардеробщик обеспечивается следую­щими средствами индивидуальной защиты:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование средств индивидуальной  защиты | Классификация (маркировка) СИЗ по защит­ным свойствам | Срок носки в мес. | Основание для выдачи СИЗ |
|  | | | |
| Перчатки медицинские  Маска медицинская | Бм | До износа  До износа | Пост.  МТ и СЗ  от 01.09.  2008 № 129 |

 6.Требования пожарной безопасности.

Не допускается: курить в помещении школы и на ее территории;

-          пользоваться неисправными электроприборами (электроап­паратами);

-          включать в помещениях школы электрообогревате­ли без специального на то разрешения;

-          оставлять без присмотра электроаппараты, включенные в сеть;

-          хранить в неустановленных местах легковоспламеняющие­ся вещества;

-          разводить открытый огонь в здании школы и на ее территории.

Гардеробщик должен знать сигналы оповещения, порядок дей­ствий при пожаре, места расположения средств пожаротуше­ния, уметь пользоваться средствами пожаротушения.

7. При обнаружении неисправностей оборудования, при­способлений, инструмента, средств защиты, об ухудшении своего здоровья, отсутствие средств индивидуальной защиты, нарушениях техно­логического процесса работник обязан уведомить об этом ру­ководителя структурного подразделения.

8. О каждом несчастном случае, происшедшем на произ­водстве, пострадавший или очевидец извещает непосредствен­ного руководителя работ, который обязан:

организовать первую помощь пострадавшему и при необхо­димости доставку его в лечебное учреждение;

сообщить главному врачу, инженеру по охране труда, в проф­союзный комитет о происшедшем несчастном случае;

принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующего факто­ра на других работников;

-     сохранить до начала расследования несчастного случая об­становку на рабочем месте и состояние оборудования таки­ми, какими они были в момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих работников и не приведет к аварии.

9. При выполнении работы гардеробщик обязан соблюдать правила личной гигиены:

-          работать только в специальной санитарно-гигиенической одежде;

-          мыть руки теплой водой с мылом после выполнения каждого вида работ;

-    для мытья рук запрещается применение растворителей и других не предназначенных для этих целей жидкостей;

-          принимать пищу только в специально отведенных местах приема пищи;

-          пить воду из чистой посуды, не допускается использовать для питья химическую посуду.

10. Невыполнение работниками требований настоящей инструкции рассматривается как нарушение трудовой дисцип­лины. Работники, виновные в нарушении законодательства об охране труда, нарушающие требования инструкции по охране труда, проходят внеочередной инструктаж и внеочередную про­верку знаний по охране труда и несут ответственность в соот­ветствии с законодательством.

***2.  Требования по охране труда перед началом работы***

11. Привести в порядок и надеть предусмотренную нормами санитарно-гигиени­ческую одежду, обувь, спецодежду, которая должна быть чистой и не стеснять движений. Запрещается закалывать одежду булавками, иголками, держать в карманах одежды острые и бьющиеся предметы.

12. Проверить:

* исправность вешалок, крючков, наличие жетонов;
* рабочее место на соответствие требованиям охраны труда;
* исправность гардеробного оборудования;
* пути эвакуации персонала и пациентов при чрезвычайных ситуациях;
* наличие средств пожаротушения;
* осмотреть и привести в порядок рабочее место. Убрать лишние предметы, которые могут помешать выполнению работ или создадут дополнительную опасность.
* использовать оборудование и инструменты строго в соответствии с инструкцией заводов-изготовителей.

1. 13.  Подготовить к работе используемое оборудование, включающие и выключающие устройства, светильники и др.

14. Прием рабочего места при сменной работе.

15. Немедленно извещать своего непосредственного руководителя о неисправности оборудования, инструмента, приспособлений, средств защиты, об ухудшении своего здоровья, отсутствия средств индивидуальной защиты.  Обнаруженные перед началом работы нарушения тре­бований охраны труда устранить собственными силами, а при невозможности самостоятельно сделать это — сообщить о непо­ладках непосредственному или вышестоящему руководителю, представителям технических и (или) административно-хозяй­ственных служб для принятия соответствующих мер. До уст­ранения неполадок к работе не приступать.

***3.   Требования по охране труда при выполнении работы***

16. Своевременно принимать от посетителей, работников верхнюю одежду, а также обеспечить ее своевременную выдачу в соответствии предъявляемым жетонам. Обеспечить сохранность предметов верхней одежды и жетонов (номерков). Во время работы не допускать посторонних разговоров и раздражающих шумов

17. Соблюдать требования безопасности и правила эксплуатации оборудования.

18. Следует соблюдать правила пользования лифтами. Для исключения случаев травматизма запрещается подниматься и спускаться бегом по лестничным маршам, садиться и облокачиваться на ограждения и случайные предметы.

19. Безопасное содержание рабочего места:

* следить за чистотой воздуха в помещении. При проветривании не допускать образования сквозняков;
* содержать рабочее место в порядке и чистоте. Отходы помещать в специальные емкости.

20. Для предотвращения аварийных ситуаций и производственных травм не следует:

* Курить в помещениях;
* Прикасаться к оголенным проводам;
* Работать на неисправном оборудовании;
* Оставлять без присмотра электронагревательные приборы;
* Использовать электронагревательные приборы.

21. Соблюдать требования по применению средств индивидуальной защиты, соответствующих характеру выполняемой работы и обеспечивающих безопасные условия труда:

* в случае отсутствия средств индивидуальной защиты немедленно уведомлять об этом непосредственного руководителя;
* применяемые средства индивидуальной защиты, в том числе иностранного производства, должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Республики Беларусь для данных средств индивидуальной защиты, и обеспечивать безопасные условия труда работающих.

***4. Требования по охране труда по окончании работ***

22. Отключить и обесточить отопительные приборы и светильники в соответствии с руководствами по их эксплуатации.

23. Подготовка рабочего места для уборки:

* привести в порядок рабочее место;
* снять санитарно-гигиеническую одежду, спецобувь, средства индивидуальной защиты и убрать в отведенное для ее хранения место;
* подготовить помещения для проветривания (кондиционирования), кварцевания, проведения влажной уборки (дезинфицирования).

24. Убрать инвентарь и материалы в предназначенное для их хранения место.

25. Требования по соблюдению мер личной гигиены:

* вымыть руки теплой водой с мылом;
* при необходимости применять обезвреживающие, смывающие средства и кремы.

26. Сообщить непосредственному или вышестоящему руко­водителю, а при необходимости – представителям ремонтно-технических и административно-хозяйственных служб о выяв­ленных во время работы неполадках и неисправностях обору­дования и других факторах, влияющих на безопасность труда, для принятия соответствующих мер.

***5.  Требования по охране труда в аварийных ситуациях***

27. При возникновении в рабочей зоне опасных условий труда (появление запаха гари и дыма, повышенное теплоотделение от оборудования, повышенный уровень шума при его работе, неисправность заземления, возгорание материалов и оборудования, прекращение подачи электроэнергии, появление запаха газа и т.п.) немедленно прекратить работу, выключить оборудование, сообщить о происшедшем непосредственному или вышестоящему руководству, при необходимости вызвать представителей аварийной и (или) технической служб.

28.  При возникновении пожара:

-           прекратить работу;

-           вызвать пожарно-спасательную службу по телефону 01, ско­рую медицинскую помощь по телефону 03 и проинформи­ровать непосредственного или вышестоящего руководителя;

-          немедленно организовать эвакуацию людей из помещения в соответствии с утвержденным планом эвакуации;

-          при возгорании электросетей и электрооборудования необ­ходимо их обесточить;

-      приступить к тушению пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения.

29. При прочих аварийных ситуациях (поломка систем во­доснабжения, канализации, отопления, вентиляции и др.), пре­пятствующих выполнению технологических операций, прекра­тить работу и сообщить об этом руководителю структурного подразделения, а при его отсутствии в администрацию больницы.

30. При несчастном случае (травме):

-          оказать первую медицинскую помощь согласно Инструк­ции по оказанию первой медицинской помощи. При необ­ходимости вызвать скорую медицинскую помощь по теле­фону 03;

-          сообщить о происшедшем руководителю структурного под­разделения или другому должностному лицу;

-          если несчастный случай произошел с самим работником, он должен по возможности обратиться за помощью к меди­цинским работникам, одновременно сообщить об этом не­посредственному руководителю или попросить сделать это кого-либо из окружающих. При авариях и несчастных слу­чаях на производстве необходимо обеспечить до начала рас­следования сохранность обстановки, если это не представ­ляет опасности для жизни и здоровья людей и не приведет к аварии.

31. К работе персонал может приступить после ликвидации аварийной ситуации с разрешения руководите­ля структурного подразделения.

**С должностной инструкцией ознакомлен (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**Подпись Расшифровка**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

**С должностной инструкцией ознакомлен (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**Подпись Расшифровка**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

**С должностной инструкцией ознакомлен (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**Подпись Расшифровка**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

**С должностной инструкцией ознакомлен (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**Подпись Расшифровка**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

***Инструкцию составил заместитель директора по безопасности \_\_\_\_\_\_\_\_ Пауль А.А.,***